

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Тверская школа № 3»
(ГКОУ «Тверская школа №3»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ГКОУ «Тверская школа №3»
Протокол № 6
от «06» июня 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

директор ГКОУ «Тверская школа №3»
В.В. Татаринова
приказ от «27» августа 2024 г.

№ 10/1

**ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле организации
питания обучающихся**

I. Общие положения

1.1 Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2 Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участии в работе общешкольной комиссии.

1.2.1 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постояннодействующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3 В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации школы, педагоги, члены Родительского комитета.

Обязательными требованиями является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

II. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1 Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся является:

Обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;

Проверка соответствия энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;

Обеспечение максимального разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

Исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

III. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся

3.1 Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

Общественная экспертиза питания обучающихся;

Контроль за качеством и количеством поставляемой согласно меню пищи;

Изучение мнения обучающихся и их родителей(законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

Участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

IV. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

4.1 Контроль организации и качества питания обучающихся.

- 4.2 Получение от ответственного за организацию питания информации по организации питания, качеству поставляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 4.3 Заслушивание на своих заседаниях ответственного за организацию питания по обеспечению качественного питания обучающихся.
- 4.4 Осуществление проверки работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее одного человека на момент проверки.
- 4.5 Изменение графика проверки по объективным причинам.
- 4.6 Внесение предложений по улучшению качества питания обучающихся.
- 4.7 Доведение до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей состава и порядка работы комиссии.

V. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся

- 5.1 В состав комиссии входят представители администрации школы, члены родительского комитета, ответственный за организацию питания, члены педагогического коллектива.
- 5.2 Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.3 Комиссия выбирает председателя, секретаря.
- 5.4 Комиссия составляет план-график контроля по организации качества питания школьников.
- 5.5 О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительский комитет.
- 5.6 Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие общее собрание школы.
- 5.7 По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 5.8 Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 её членов.
- 5.9 Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

VI. Ответственность членов Комиссии

6.1 Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2 Комиссия несёт ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

VII. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся

7.1 Заседание комиссии оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем. Приложение 1.

7.2 Протоколы заседаний комиссии хранятся у администрации школы.